



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|----------------------------|---|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| LIMPIEZA DE AVENIDAS, BANQUETAS, GUARNICIONES Y CALLES | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | |
| CONSISTE EN EL BARRIDO DE LAS AVENIDAS, BANQUETAS, GUARNICIONES Y CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL. | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | TITULO QUINTO, CAPITULO I, ART. 87 Y 91 FRACCIÓN III, DEL BANDO MUNICIPAL DE TEMOAYA; ART. 125 FRACCIÓN III DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DE ESTADO DE MÉXICO. | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | BARRIDO | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | |
| | | | X | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | POR PROGRAMACIÓN | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | | N/A | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | |
| N/A | | NO | 0 | TITULO QUINTO, CAPITULO I, ART. 87 Y 91 FRACCIÓN III, DEL BANDO MUNICIPAL DE TEMOAYA; ART. 125 FRACCIÓN III DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DE ESTADO DE MÉXICO. | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | |
| N/A | | NO | 0 | TITULO QUINTO, CAPITULO I, ART. 87 Y 91 FRACCIÓN III, DEL BANDO MUNICIPAL DE TEMOAYA; ART. 125 FRACCIÓN III DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DE ESTADO DE MÉXICO. | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | |
| N/A | | NO | 0 | TITULO QUINTO, CAPITULO I, ART. 87 Y 91 FRACCIÓN III, DEL BANDO MUNICIPAL DE TEMOAYA; ART. 125 FRACCIÓN III DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DE ESTADO DE MÉXICO. | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 10 DÍAS HÁBILES | | | | |
| COSTO: | | N/A | | Fundamento Jurídico: N/A | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | N/A | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | MEDIANTE UNA AGENDA DE TRABAJO, LA CUAL SE PROGRAMAN LAS SOLICITUDES CONFORME SE RECIBEN | | | | |



| | | | | | | | |
|---------------------------------|------------|-----------------------------|--------|------------------------------------|--------------------------------------|------------------|-----|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | | | | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | C. RUTILLO ROMAN GACIA | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | PORTAL AYUNTAMIENTO | | | | NO. INT. Y EXT.: | 103 |
| COLONIA: | TEMOAYA | | | MUNICIPIO: | TEMOAYA | | |
| C.P.: | 50850 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES 09:00 A 18:00 HRS. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 719 | 2650067 | | 304 | N/A | servicios.publicos.temoaya@gmail.com | | |

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------|-----------------------------|--------|------------|---------------------|------------------|-----|
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |

| | | | | | | | |
|-------------------------|-----|--|--|--|--|--|--|
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
|-------------------------|-----|--|--|--|--|--|--|

SIGAMOS TRANSFORMANDO
INFORMACIÓN ADICIONAL

| | |
|-----------------------|---|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿CADA CUANTO LIMPIA LAS CALLES? |
| RESPUESTA: | SE REALIZA DIARIAMENTE EN LAS CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿REALIZAN LA LIMPIA TAMBIÉN LOS DOMINGOS? |
| RESPUESTA: | SÍ, AL TÉRMINO DE LOS COMERCIANTES DEL TIANGUIS DÓMINICAL |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿TIENE ALGÚN COSTO? |
| RESPUESTA: | EL SERVICIO ES GRATUITO |

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

| |
|-----|
| N/A |
|-----|

| | | |
|---|---|--|
| ELABORÓ: LIC. JESSICA ZUNIGA AMADO | VISTO BUENO: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS C. RUTILLO ROMAN GACIA | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>04/09/2024</u> |
|---|---|--|

