



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO"



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x				
JORNADAS DE LIMPIEZA								
DESCRIPCIÓN:								
Reducir el impacto negativo de la basura en un área determinada, evitando la proliferación de fauna nociva y la acumulación de desechos mediante la limpieza de áreas determinadas para fomentar el cuidado de la imagen del Municipio.								
FUNDAMENTO LEGAL:	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 4. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Título Segundo, Art. 18. Código para la Biodiversidad del Estado de México, Título Quinto, Artículo 2.182 y Capítulo VI.							
DOCUMENTO A OBTENER:	Servicio	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 Día hábil					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	si no	DIRECCIÓN WEB						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A solicitud de los interesados y como parte de las acciones propias de la Dirección de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No aplica							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS								
1. Solicitud por escrito proporcionando:	NO	1	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 4. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Título Segundo, Art. 18. Código para la Biodiversidad del Estado de México, Título Quinto, Artículo 2.182 y Capítulo VI.					
<ul style="list-style-type: none"> Datos del interesado Ubicación Horario Exposición de motivos								
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
1. Solicitud por escrito proporcionando:	NO	1	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 4. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Título Segundo, Art. 18. Código para la Biodiversidad del Estado de México, Título Quinto, Artículo 2.182 y Capítulo VI.					
<ul style="list-style-type: none"> Datos del interesado Ubicación Horario Exposición de motivos								
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
1. Solicitud por escrito proporcionando:	NO	1	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 4. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, Título Segundo, Art. 18. Código para la Biodiversidad del Estado de México, Título Quinto, Artículo 2.182 y Capítulo VI.					
<ul style="list-style-type: none"> Datos del interesado Ubicación Horario Exposición de motivos								
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 días hábiles							
COSTO:	\$ No Aplica		Fundamento Jurídico No Aplica					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No Aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	Se atenderá a la ciudadanía cuando los requisitos se cumplan							



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO"



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Ayuntamiento de Temoaya				Dirección de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Itzel Alejandra Alcántara Zaragoza					
DOMICILIO:	CALLE	México			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	Molino Arriba			MUNICIPIO:	Temoaya		
C.P.:	50850	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 am. A 18:00 hrs.				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
719	2650067		N/A	N/A	dmads.temoaya2224@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No Aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica						
DOMICILIO:	CALLE	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica		
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No Aplica				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica						
FORMATO(S) DESCARGABLES							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Se necesita algún tipo de herramienta para llevar a cabo la jornada de limpieza?						
RESPUESTA:	No, la Dirección se encarga de todo.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Se requiere firmar algún documento?						
RESPUESTA:	Si, la minuta de trabajo al terminar de realizar la actividad.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Tiene algún costo para realizar la actividad?						
RESPUESTA:	No						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
				N/A			
ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:			
				06/09/2024			
C. María del Rosario Pérez Lorenzo Auxiliar		Lic. Itzel Alejandra Alcántara Zaragoza Directora de la Dirección de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable					

