




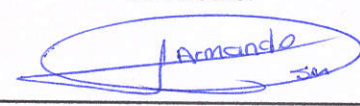
**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:	X			
TALLERES DE MANUALIDADES								
DESCRIPCIÓN:								
Impulsar a mujeres y hombres, en talleres ocupacionales para el trabajo, a fin de que logren una entrada extra en el núcleo familiar y logren su independencia económica.								
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 176 Fracción III Y IV del Bando Municipal 2024.						
DOCUMENTO A OBTENER:		Taller.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando algún ciudadano lo solicite y una vez que el solicitante cumpla con los requisitos.						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Si, para verificar que se cumpla con el objetivo del servicio.						
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
PERSONAS FÍSICAS								
Oficio o solicitud que contenga:		Si	1	Artículo 176 Fracción III y IV del Bando Municipal 2024.				
1.- Dirigido a la presidenta Municipal de Temoaya con copia a la Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar.								
2.- Tipo de taller.								
3.-Número de asistentes.								
4.- Localidad.								
5.- Nombre, firma y teléfono del interesado.								
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS								
N/A		No	0	N/A				
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
N/A		No	0	N/A				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	05 días hábiles.							
COSTO:	N/A		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Una vez que el solicitante cumpla con los requisitos.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA								





DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar.				Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Armando Sánchez Miranda.					
DOMICILIO:	CALLE:	Avenida Estado De México.			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Molino Arriba.			MUNICIPIO:	Temoaya.		
C.P.:	50850	HORARIOS Y DIAS DE ATENCION		Lunes a viernes de 09:00 am a 18:00 horas.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
719	26 522 53		N/A	N/A	dhumanoybienestar2022@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Quiénes imparten los talleres de manualidades, nos otorgan el material?						
	No						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Hay un lugar en específico donde se impartan los talleres?						
RESPUESTA:	No se tiene especificado el lugar, todo va dependiendo del tipo de taller que se brinda y el lugar que acondicione el solicitante.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cada cuando dan inicio los talleres?						
RESPUESTA:	Se brindan cada mes, pero depende le dé asistencia y durabilidad de cada taller.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

 ELABORÓ: C. Alva Ixtlixochilt Iniesta Alonso Auxiliar de Desarrollo Humano y Bienestar.	 VISTO BUENO: C. Armando Sánchez Miranda. Encargado de la Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar.	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 14/06/2024.
--	---	--

