

**FE DE ERRATAS DEL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016; DE FECHA 28 ABRIL DE 2016
DEL AYUNTAMIENTO DE TEMOAYA, EN SUS PÁGINAS 11 A 17.**

Portal Ayuntamiento 103 Temoaya,
México. C.P. 50850 Ayuntamiento de Temoaya
Fecha: 18 de Abril de 2017.





Dice:

III.- PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS SUJETOS A EVALUACIÓN

10.- Este Programa de Evaluación es de orden general, y podrá ser actualizado de forma periódica de acuerdo con las exigencias y dinámica de la Administración Pública Municipal de Temoaya.

Los programas sujetos a evaluación para el 2016, corresponden a la siguiente matriz de corresponsabilidad, la cual se encuentra plasmada en el Plan de Desarrollo Municipal de Temoaya 2016- 2018:

| Dependencia General | | Dependencia Auxiliar | | Estructura Programática | Proyecto |
|---------------------|----------------|----------------------|------------------|-------------------------|--|
| A00 | Presidencia | A02 | Derechos Humanos | 010204010102 | Protección y defensa de los derechos humanos |
| A00 | Presidencia | A00 | Presidencia | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular /Presidencia |
| B000 | Sindicaturas | B00 | Sindicaturas | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular /Sindicatura |
| C01 | Regiduría I | C01 | Regiduría I | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular /Comisión de Asuntos Indígena, Transporte Público y Vialidad |
| C02 | Regiduría II | C02 | Regiduría II | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular / Comisión de Cultura, Educación Pública, Deporte, Recreación y Turismo |
| C03 | Regiduría III | C03 | Regiduría III | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular / Comisión de Fomento Agropecuario, Forestal y Revisión y Actualización de reglamentación Municipal |
| C04 | Regiduría IV | C04 | Regiduría IV | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular / Comisión de Alumbrado Público y Población |
| C05 | Regiduría V | C05 | Regiduría V | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular / Comisión de Obras Publicas, Desarrollo Urbano, Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado. |
| C06 | Regiduría VI | C06 | Regiduría VI | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular/ Comisión de Prevención y Restauración del Medio Ambiente, Parques y Jardines |
| C07 | Regiduría VII | C07 | Regiduría VII | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular/ Comisión de Asuntos Metropolitanos, Mercados, central de abastos y rastros |
| C08 | Regiduría VIII | C08 | Regiduría VIII | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular/ Comisión de Salud Publica, Panteones, Protección e inclusión a personas con discapacidad. |
| C09 | Regiduría IX | C09 | Regiduría IX | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular/ Comisión de Empleo, Asuntos Internacionales y Apoyo al Migrante. |
| C10 | Regiduría X | C10 | Regiduría X | 010301010201 | Audiencia pública y consulta popular/ Comisión de Prevención Social de la |





| | | | | | |
|-----|---|-----|---|--------------|---|
| | | | | | Violencia, la delincuencia y Participación Ciudadana. |
| K00 | Contraloría | K00 | Contraloría | 010304010101 | Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública municipal |
| B00 | Sindicatura | 155 | Área Jurídica | 010305010104 | Asesoría jurídica al ayuntamiento |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 123 | Desarrollo Urbano | 010308010202 | Instrumentación urbana |
| A00 | Presidencia | 101 | Secretaría Técnica | 010309020101 | Revisión y emisión de la reglamentación municipal |
| B00 | Sindicatura | 108 | Oficialía Conciliadora | 010309030101 | Mediación, conciliación y función calificadora municipal |
| L00 | Tesorería | L00 | Tesorería | 010502010201 | Captación y recaudación de ingresos |
| E01 | Planeación | E01 | Planeación | 010502050107 | Planeación y evaluación para el desarrollo municipal |
| E00 | Administración | 120 | Administración y Desarrollo de Personal | 010502060102 | Selección, capacitación y desarrollo de personal |
| E00 | Administración | E03 | Eventos Especiales | 010502060201 | Adquisiciones y servicios |
| E00 | Administración | E00 | Administración | 010502060301 | Control del patrimonio y normatividad |
| D00 | Secretaria del Ayuntamiento | D00 | Secretaria del Ayuntamiento | 010502060402 | Desarrollo institucional |
| N00 | Dirección general de Desarrollo y fomento | N00 | Dirección general de Desarrollo y fomento | 010502060401 | Simplificación y modernización de la administración pública |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 010701010101 | Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito |
| Q00 | Seguridad Publica Y Transito | Q00 | Seguridad Publica Y Transito | 010701010101 | Operación y vigilancia para la seguridad y prevención del delito |
| Q00 | Seguridad Publica Y Transito | 105 | Protección Civil | 010702010101 | Concertación para la protección civil |
| D00 | Secretaria del Ayuntamiento | 109 | Registro Civil | 010801010301 | Actualización del registro civil |
| L00 | Tesorería | 118 | Catastro Municipal | 010801020201 | Información catastral municipal |
| A00 | Presidencia | 103 | Comunicación Social | 010803010103 | Difusión y comunicación institucional |
| E00 | Administración | E02 | Informática | 010805010103 | Innovación gubernamental con tecnologías de información |
| F00 | Desarrollo urbano y obras Públicas | F00 | DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS | 020103010101 | Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado |
| G00 | Ecología | G00 | Ecología | 020104010302 | Promoción de la cultura ambiental |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 020201010201 | Pavimentación de calles |
| H00 | Servicios Públicos | H00 | Servicios Públicos | 020201010202 | Participación comunitaria para el mejoramiento urbano |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 020202010102 | Apoyo a la comunidad |
| I01 | Desarrollo Social | I01 | Desarrollo Social | 020202010102 | Apoyo a la comunidad |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 020203010201 | Construcción de infraestructura para agua potable |
| H00 | Servicios Públicos | H01 | Dirección De Agua | 020203010204 | Cultura del agua |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 020204010201 | Alumbrado público |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 020205010101 | Mejoramiento de la vivienda |
| A00 | Presidencia | 144 | Gobernación | 020206010101 | Modernización del comercio tradicional |
| A00 | Presidencia | 142 | Deporte | 020401010101 | Promoción y fomento de la |





| | | | | | |
|-----|---------------------------------------|-----|---------------------------------------|--------------|--|
| | | | | | cultura física |
| R00 | Casa de la Cultura | R00 | Casa de la Cultura | 020402010101 | Servicios culturales |
| D00 | Secretaría Del Ayuntamiento | 111 | Coordinación de Delegaciones | 020404010102 | Participación ciudadana |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 020501010106 | Apoyo municipal a la educación básica |
| O00 | Educación Cultural y Bienestar Social | O00 | Educación Cultural y Bienestar Social | 020501010106 | Apoyo municipal a la educación básica |
| A00 | Presidencia | 151 | Atención a los Pueblos Indígenas | 020607010104 | Difusión y protección de las manifestaciones y el patrimonio cultural de los pueblos indígenas |
| I01 | Desarrollo Social | 143 | Atención a la Juventud | 020608060102 | Bienestar y orientación juvenil |
| N01 | Desarrollo Agropecuario | N01 | Desarrollo Agropecuario | 030201010201 | Apoyos especiales a productores agrícolas |
| F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | F00 | Desarrollo Urbano Y Obras Publicas | 030305010102 | Ahorro de energía |
| A00 | Presidencia | 154 | Vialidad y Transporte | 030501010105 | Apoyo municipal a las políticas para el desarrollo del transporte. |

11.- El mecanismo que se utilizará en la evaluación está sustentada en el Presupuesto Basado en Resultados Municipal (PbR) registrados en la Administración Pública Municipal, así como en los **indicadores estratégicos y de gestión** que son fiscalizables por el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México (OSFEM) y los del Sistema de Evaluación de la Gestión Municipal (SEGEMUN).

Dicha evaluación se hará mediante los siguientes formatos basados en los indicadores estratégicos y de gestión:

- a) **PbRM-08c:** Facilitar el seguimiento y evaluación de las metas de actividad dimensionando el cumplimiento según la programación comprometida, e identificar las posibles desviaciones y genera elementos para la rendición de cuentas.

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal para el Ejercicio Anual 2016

MUNICIPIO DE: TEMOAYA

Presupuesto Basado en Resultados Municipal Trimestre Julio-Septiembre

| Codigo de Acción | Descripción de Acciones (Solo acciones sustantivas) | Unidad de Medida | Programada Anual | Periodo Trimestral | | Variación Anual | |
|------------------|---|------------------|------------------|--------------------|--------|------------------------|-----------------|
| | | | | Programado | Avance | Avance Acumulado Anual | Variación Anual |
| 1 | Realizar proyectos de iniciativas de reglamentos o de cualquier otro orden. | Proyectos | 7.00 | 3.00 | 0.00 | 3.00 | 100.00 |
| 2 | Integrar los informes anuales del presidente. | Informes | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3 | Integrar informes de reuniones del presidente. | Informes | 70.00 | 20.00 | 0.00 | 20.00 | 100.00 |
| 4 | Asistir al Presidente Municipal en giras | Giras | 90.00 | 23.00 | 0.00 | 23.00 | 100.00 |
| 5 | Asistir al Presidente Municipal en audiencias | Audiencias | 600.00 | 100.00 | 0.00 | 100.00 | 100.00 |
| 6 | Asistir al Presidente Municipal en reuniones de trabajo | Reunion | 250.00 | 60.00 | 0.00 | 60.00 | 100.00 |
| 7 | Realizar informes de gabinete | Informes | 60.00 | 15.00 | 0.00 | 15.00 | 100.00 |

| Presupuesto Autorizado Anual por Proyecto | Presupuesto Ejercido Acumulado al Trimestre por Proyecto | Variación (%) |
|---|--|---------------|
| 522,743.00 | 22,213.72 | 95.75 |





b) PbRM-08b: Evaluar el avance, cumplimiento o comportamiento trimestral de las principales variables que concretizan los objetivos planteados en el Plan de Desarrollo Municipal, mismos que fueron planteados en el Presupuesto basado en Resultados (PbR) con base en la Metodología del Marco Lógico (MML).



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal del Ejercicio Anual 2016
Presupuesto Basado en Resultados Municipal
PbRM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2016 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

MUNICIPIO DE TEMOAYA

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: 3 Pilar temático 3: Sociedad protegida
TEMA DE DESARROLLO: Derechos Humanos
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01020401 Derechos humanos
PROYECTO: 0102040102 Protección y defensa de los derechos humanos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos que los municipios llevan a cabo para proteger, defender y garantizar los derechos humanos de todas las personas que se encuentren en el territorio estatal, sin importar su status o nacionalidad y asegurarles una vida digna y fomentar la cultura de los derechos humanos para promover el respeto y la tolerancia entre los individuos en todos los ámbitos de la interacción social
DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA
DEPENDENCIA AUXILIAR: A02 Derechos Humanos

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personas asistentes a las capacitaciones
FORMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas asistentes a las capacitaciones / Población municipal) * 100
INTERPRETACIÓN: Refleja las orientaciones que se brindan a la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Informes anuales
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Informes anuales
AMBITO GEOGRAFICO:
COBERTURA:
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Julio-Septiembre

| VARIABLE | UNIDAD DE MEDIDA | OPERACION | META ANUAL | AVANCE TRIMESTRAL | | | | AVANCE ACUMULADO | | | |
|--|------------------|-----------|------------|-------------------|-------|-----------|------|------------------|-------|-----------|------|
| | | | | Programado | % | Alcanzado | % | Programado | % | Alcanzado | % |
| Número de personas asistentes a las capacitaciones | Asesorías | Sumable | 240.00 | 80.00 | 25.00 | 0.00 | 0.00 | 180.00 | 75.00 | 0.00 | 0.00 |
| Número promedio de la población municipal | Asesorías | Sumable | 240.00 | 80.00 | 25.00 | 0.00 | 0.00 | 180.00 | 25.00 | 0.00 | 0.00 |

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCIÓN DE LA METAANUAL

Entre mas capacitaciones se impartan la población temoayense se encontrara informada en materia de derechos humanos y con ello se disminuye la violación a los derechos humanos.

| META ANUAL | TRIMESTRE: Julio-Septiembre | | | | | | | |
|------------|-----------------------------|-----------|------|----------|------------------|-----------|------|----------|
| | AVANCE TRIMESTRAL | | | | AVANCE ACUMULADO | | | |
| | Programado | Alcanzado | EF% | SEMAFORO | Programado | Alcanzado | EF% | SEMAFORO |
| 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | | 1.00 | 0.00 | 0.00 | |

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO AL PROGRAMADO

EVALUACIÓN DEL INDICADOR





c) Formato para la difusión de los Resultados de las Evaluaciones

| |
|--|
| 1.- DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACION |
| 1.1. Nombre de la Evaluación: |
| 1.2. Fecha de inicio de la evaluación: |
| 1.3. Fecha término de la evaluación: |
| 1.4. Nombre de la persona responsable de darle a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece: Nombre: Unidad administrativa: |
| 1.5. Objetivo general de la evaluación: |
| 1.6. Objetivos específicos de la evaluación: |
| 1.7. Metodología utilizada en la evaluación: Instrumentos de recolección de información: Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique: Descripción de técnicas y modelos utilizados: |
| 2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN |
| 2.1. Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: |
| 2.2. Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instrucciones: |
| 2.2.1. Fortalezas: |
| 2.2.2. Oportunidades: |
| 2.2.3. Debilidades: |
| 2.2.4. Amenazas: |
| 3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN |
| 3.1. Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: |
| 3.2. Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia: |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| 4. |
| 5. |
| 4. DATOS DE LA INSTANCIA EVALUADORA |
| 4.1. Nombre del coordinador de la evaluación: |
| 4.2. Cargo: |
| 4.3. Institución a la que pertenece: |
| 4.4. Principales colaboradores: |
| 4.5. Correo electrónico del coordinador de la evaluación: |
| 4.6. Teléfono (con clave lada): |
| 5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA(S) |
| 5.1. Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): |
| 5.2. Siglas: |
| 5.3. Ente público coordinador del (los) programa(s): |
| 5.4. Poder público al que pertenece(n) el (los) programa(s): Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ |





| |
|--|
| Poder Judicial__ Ente Autónomo__ |
| 5.5. Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el (los) programa(s) Federal__ Estatal__ Local__ |
| 5.6. Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y del (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s): |
| 5.6.1. Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo del (los) programa(s): |
| 5.6.2. Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo del (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada): Nombre: |
| Unidad administrativa: |

6. DATOS DEL EVALUADOR

6.1. Unidad administrativa responsable: **Dirección de Planeación del Temoaya**

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN

7.1. Difusión de la evaluación: Página web: Transparencia, CONAC, <http://www.temoaya.gob.mx/>

IV. CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN

| Evaluación | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Primera Evaluación (Primer Trimestre) | | | | | | | | | | | | |
| Segunda Evaluación (Segundo Trimestre) | | | | | | | | | | | | |
| Tercera Evaluación (Tercer Trimestre) | | | | | | | | | | | | |
| Cuarta Evaluación (Cuarto Trimestre) | | | | | | | | | | | | |

12.- Las dependencias administrativas deberán notificar por escrito a la Dirección de Planeación los resultados obtenidos y esta a su vez a la Tesorería Municipal, para que se publiquen en la página de internet conforme al artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

13. El Programa Anual de Evaluación para el Ejercicio Fiscal 2016 del Municipio de Temoaya, México, de los Programas Presupuestarios entra en vigor a partir del 30 de abril de 2016.

Temoaya, México; 28 de abril de 2016.





Debe decir:

III.- PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS SUJETOS A EVALUACIÓN

10.- Este Programa de Evaluación es de orden general, y podrá ser actualizado de forma periódica de acuerdo con las exigencias y dinámica de la Administración Pública Municipal de Temoaya.

El programa sujeto a evaluación para el 2016 es el siguiente:

| No. | Programa Presupuestario/ Fondo | Dependencia (s) Responsable (s) | Tipo de evaluación | Fechas | |
|-----|--------------------------------|--|--------------------|---------------|---------------|
| | | | | Inicio | Término |
| 1 | Seguridad Pública | Tesorería Municipal y Dirección de Seguridad Pública | De Diseño | 01/Mayo/ 2017 | 31/Mayo/ 2017 |

Nota: Es importante señalar que la selección de este programa a evaluar en esta etapa, obedece a un enfoque de programa social de impacto para el desarrollo del municipio.

11.- Las dependencias administrativas podrán realizar evaluaciones complementarias, de acuerdo con sus necesidades, con la finalidad de evaluar su desempeño y mejorar su gestión, atendiendo lo siguiente:

- a) Deberán notificar por escrito a la Tesorería, Contraloría y a la Dirección la propuesta de evaluación y los TdR para su análisis y factibilidad.
- b) Al finalizar la evaluación deberán enviar los resultados obtenidos a la Tesorería, Contraloría y a la Dirección, así como a la Coordinación de Gobierno electrónico para que se publique en la página de internet conforme al artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

TRANSITORIOS

ÚNICO.- El presente sustituye al contenido del Programa Anual de Evaluación para el Ejercicio Fiscal 2016; de fecha 28 abril de 2016 del Ayuntamiento de Temoaya, en sus páginas 11 a 17.

